Приложение к приказу

№ 140 от 20.09.2023г.

**ПАМЯТКА**

при приеме на работу БУЗ ВО «Череповецкий городской родильный дом» бывшего государственного (муниципального) служащего

|  |
| --- |
| Выяснить у бывшего служащего, включена ли замещаемая ранее им должность в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации |

|  |
| --- |
| Выяснить дату увольнения бывшего служащего с должности, включенной в перечни |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| если с даты увольнения прошло менее двух лет |  | если с даты увольнения прошло более двух лет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сообщить в десятидневный срок предыдущему работодателю сведения:  а) фамилия, имя, отчество (при наличии), в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние;  б) число, месяц, год и место рождения гражданина (страна, республика, край, область, населенный пункт);  в) должность по сведениям, содержащимся в трудовой книжке);  г) наименование учреждения полное и сокращенные;  д) дата и номер приказа работодателя о приеме на работу;  е) дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен;  ж) наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение учреждения. |  | Сообщать не требуется |